

# 2021년 정기이사회 회의록

◆ 일 시 : 2021. 02. 25(목) 17:00

◆ 장 소 : 법인사무국

사회복지법인 무일복지재단

《 회 순 》

- . 개회선언 ..... 대표이사
- . 출석점호 ..... 사무국장
- . 대표이사인사 ..... 대표이사
- . 전차회의록 처리 ..... 사무국장
- . 감사보고서 낭독 ..... 감사
- . 심의안건 ..... 대표이사

- 제1호 의안: 2020년 참좋은어린이집 결산추가경정예산(안) 심의의 건
- 제2호 의안: 2020년 법인 및 시설 사업실적 및 결산보고
- 제3호 의안: 2021년 참좋은어린이집 최초예산(안) 심의의 건
- 제4호 의안: 무량수전노인전문요양원 변경 사업계획서 심의의 건
- 제5호 의안: 무량수전노인전문요양원 운영규정 개정의 건
- 제6호 의안: 무량수전노인전문요양원 내부공사의 건
- 제7호 의안: 기타

- . 폐회선언 ..... 대표이사

# 2021년 정기이사회 회의록

1. 일 시 : 2021년 02월 25일(목) 17:00

2. 장 소 : 법인사무국

3. 참석이사 : 대표이사 옥●호, 이사 조●우, 이●호, 배●우, 박●근

불참이사 : 이사 곽●해, 이●혁

감 사 : 전●익

## 4. 회의안건

가. 전차회의록 처리

나. 감사보고

다. 2020년 참좋은어린이집 결산추가경정예산(안) 심의의 건

라. 2020년 법인 및 시설 사업실적 및 결산보고

마. 2021년 참좋은어린이집 최초예산(안) 심의의 건

바. 무량수전노인전문요양원 변경 사업계획서 심의의 건

사. 무량수전노인전문요양원 운영규정 개정의 건

아. 무량수전노인전문요양원 내부공사의 건

자. 기타

## 5. 개회선언 및 성원보고

- 이●수사무국장의 사회로 2021년도 정기이사회를 개회하다.

- 사무국장이 총 임원 7명중 2명 불참하여 5명이 참석하였으므로 성원이 됨을 보고하자, 옥●호 대표이사는 이를 확인하고 개회를 선언하다.

- 옥●호 대표이사는 취임을 하고 처음 진행하는 이사회회의고 얼굴들을 뵙게 될 수 있음에 반가움을 표현하며 힘든 와중에 이사회 참석을 해 주신 것에 감사드리며 이사회를 시작하다.

## 6. 전차회의록 처리

○ 옥●호 대표이사

- 우선 전차회의록에 대해 심의 의결을 요구하며, 사무국장에게 전차회의록을 낭독하게 하다.

- 사무국장의 전차회의록에 대한 낭독이 끝나자, 대표이사는 전차회의록에 대

해 의문 사항이 있으면 질의를 해 줄 것을 요청하다.

○ 박●근 이사 : 전차회의록의 처리에 있어서 원안대로의 의결에 동의를 하다.

○ 배●우 이사 : 재청을 하다.

○ 이●호 이사 : 전차회의록에 대해 특별히 이의가 없다며, 동의를 하다.

○ 옥●호 대표이사 : 참석이사 전원이 찬성을 하자, 전차회의록을 원안대로 가결 처리하다.

## 7. 감사보고

○ 옥●호 대표이사가 바쁘신 가운데도 법인 및 시설과 관련하여 업무감사 및 회계 감사를 해 주신 것에 대해 감사의 인사말을 전하다.

○ 전●익 감사 : 코로나19가 장기화 되고 있는데도 기저질환 어르신들을 많이 모시고 있지만 아무런 문제가 없도록 운영을 해준 것에 대해 감사한 마음을 전달하며 사회복지법인 재무회계규칙에 의거 2020년 1월 1일부터 12월 31일까지 회계연도의 법인회계, 무량수전노인전문요양원, 참좋은재가노인돌봄센터, 참좋은지역아동센터, 참좋은우리집, 참좋은기억학교, 참좋은주간보호센터, 대명사회복지관의 업무집행 내용과 수입·지출에 관한 제반 증명서류와 장부를 검토한 결과 사업과 예산이 적정하게 집행되었음을 보고하다.

○ 옥●호 대표이사는 기 제출된 자료와 같이 결산 되었으며, 회계 및 업무상 문제가 없음을 추가적으로 설명하고 심의를 구하다.

○ 배●우 이사 : 회계 및 업무의 집행 상 문제없이 2020년을 잘 살아 준 것과 코로나19가 장기화되어도 별 탈 없이 운영해준 각 시설 종사자들의 노고에 감사하며, 향후에도 투명하게 운영되어질 수 있도록 노력해줄 것과 백신 접종이 시작되고 코로나19가 종식 될 때까지 힘을 내주시길 당부하다.

○ 이에 이●호 이사와 박●근 이사가 재청을 하다.

○ 옥●호 대표이사는 참석이사 전원이 찬성을 하자 원안대로 가결 처리하다.

8. 부의안 심의

가. 제1호 의안 : 2020년 참좋은어린이집 결산추가경정예산(안) 심의의 건

- 옥●호 대표이사는 기 제출된 자료와 같이 2020년 참좋은어린이집 결산추가경정 예산(안)에 대해 사무국장에게 설명해 줄 것을 요청하여, <표1>과 같이 상세히 설명을 하다.

<표1> 2020년 참좋은어린이집 결산추가경정예산 총괄 표

기관명	2020년 예산(A)	2020년 결산추경(B)	증감(B-A)	비고
참좋은어린이집	468,846,000	449,785,000	-19,061,000	

- 참좋은어린이집은 코로나19로 만2세반 폐반되고 개설예정이던 반이 미개설되어 그로 인한 채용 예정이었던 직원 감소로 인해 세입·세출 예산이 19,061,000원 감액되었음을 설명하다.

- 옥●호 대표이사는 2020년 참좋은어린이집 결산추가경정예산(안)에 대해 질의해 줄 것을 당부하다.
- 박●근 이사 : 방역에 신경을 써서 코로나로 인해 원아 수가 더 줄어들지 않도록 노력해야겠다고 말씀하시며 원안대로의 승인에 동의한다고 말씀하다.
- 배●우 이사 : 어려운 시기인 만큼 원아수를 유지라도 해야한다고 말씀하시며 박●근 이사의 동의에 재청하다.
- 이사전원 : 2020년 참좋은어린이집 결산추가경정예산(안)을 원안대로 승인하는데 동의한다고 말씀을 하다.
- 대표이사 옥●호 : 참석한 모든 이사님들의 찬성으로 2020년 참좋은어린이집 결산추가경정예산(안) 승인의 건이 원안대로 의결되었음을 선포하다.

나. 제2호 의안 : 2020년 법인 및 산하시설 사업실적보고 및 결산보고

- 옥●호 대표이사는 기 제출된 자료와 같이 2020년 법인 및 산하시설 사업실적 및 결산에 대해 사무국장에게 설명해 줄 것을 당부하다. 이에 사무국장이 법인 및 시설별로 2020년 사업실적 및 결산에 대해 <표2>와 같이 상세히 설명을 하다.

<표2> 2020년 법인 및 시설 결산 총괄 표

기관명	2020년 예산(A)	2020년 결산(B)	증감(B-A)	차기년도 이월금
계	8,730,238,350	8,416,378,076	-313,878,274	1,180,073,439
법 인	333,420,000	328,596,173	-4,823,827	227,994,176
무량수전노인전문요양원	4,421,000,000	4,186,397,779	-234,620,221	386,455,061
무량수전노인전문요양원 (특별회계)	365,983,550	365,954,072	-29,478	365,954,072
참좋은재가노인돌봄센터 (재가일반사업)	289,595,000	293,781,920	4,186,920	14,338,882
참좋은재가노인돌봄센터 (식사배달사업)	37,894,000	37,691,688	-202,312	1
참좋은재가노인돌봄센터 (방문요양사업)	388,710,000	380,223,252	-8,486,748	50,119,927
참좋은재가노인돌봄센터 (노인맞춤돌봄서비스)	631,410,000	630,139,021	-1,270,979	1,212,013
참좋은재가노인돌봄센터 (특별회계)	50,540,000	44,535,077	-6,004,923	29,659,777
참좋은재가노인돌봄센터 (노인돌봄종합서비스)	23,460,000	14,371,019	-9,088,981	0
참좋은지역아동센터	171,660,800	170,544,671	-1,116,129	2,246,831
참좋은우리집	161,730,000	160,351,525	-1,378,475	17,502,990
참좋은기억학교	345,060,000	345,038,528	-21,472	5,847,480
참좋은주간보호센터	356,975,000	304,427,179	-52,547,821	7,018,875
대명사회복지관	1,152,800,000	1,154,326,172	1,526,172	71,723,354

- 무량수전노인전문요양원은 코로나로 면회가 되지 않아 퇴소하는 어르신들이 생겨 요양급여수입이 줄어들어 세입·세출 예산이 234,620,221원 감액되었음을 설명하다.
- 참좋은재가노인돌봄센터 방문요양사업에서는 코로나19로 인해 이용자 비용수입이 줄어들어 세입·세출 예산이 234,620,221원 감액되었고, 특별회계에서는

운영총당적립금 및 환경개선준비금을 모으지 못하여 세입·세출 예산이 234,620,221원 감액되었으며, 노인돌봄종합서비스는 사업이 종료되어 세입·세출 예산이 9,088,981원 감액되었고 잔액은 특별회계로 이관되어 차기이월금은 0원임을 설명함.

- 참좋은주간보호센터에서는 코로나19로 인해 센터 휴원을 하여 입소 비용, 장기요양급여수입, 가산금수입 등이 감소하였고, 일학습병행제 수입 미발생 및 일자리안정자금 수입 감소로 인하여 세입·세출 예산이 52,547,821원 감액되었음을 설명하다.

○ 옥●호 대표이사는 법인 및 시설 사업실적 및 결산에 대해 이의가 있으면 질의해 줄 것을 당부하다.

○ 배●우 이사 : 감사보고에 따라 회계 상 적정하게 집행되었다고 하니 원안대로의 승인에 동의한다고 말씀하다.

○ 이●호 이사 : 코로나19로 힘들었으나 잘 운영을 해주어 고맙게 생각하고 후원금에 신경쓰고 유념하여 예산도 잡아주길 바라며 배상우 이사의 동의에 재청을 하다.

○ 이사전원 : 배●우 이사의 동의에 전원 찬성하다.

○ 대표이사 옥●호 : 참석하신 모든 이사의 찬성으로 2020년 법인 및 시설 사업실적 및 결산 승인의 건이 원안대로 의결되었음을 선포하다.

다. 제3호 의안 : 2021년 참좋은어린이집 최초예산(안) 심의의 건

○ 옥●호 대표이사는 기 제출된 자료와 같이 2021년 참좋은어린이집 예산(안)에 대해 사무국장에게 설명해 줄 것을 당부하다. 이에 예산은 <표3>과 같고 코로나 종식을 예상하고 원아 모집을 적극적으로 실시할 예정으로 세입, 세출 예산을 아래와 같이 편성하였음을 설명하다.

<표3> 2021년 참좋은어린이집 예산(안) 총괄표

기관명	2020년 예산(A)	2021년 예산(B)	증감(B-A)	비고
참좋은어린이집	468,846,000	520,834,000	51,988,000	

- 옥●호 대표이사는 예산(안)에 대해 의문 사항이 있으면 질의해 줄 것을 당부하다.
- 배●우 이사 : 방역에 신경을 써서 코로나로 문제가 생기지 않도록 당부하다.
- 옥●호 대표이사 : 최선을 다해 노력할 것을 약속하다.
- 박●근 이사 : 배●우 이사의 말씀에 동감하며 힘든시기에 방역을 신경쓰며 원아모집에도 신경을 더 써줄 것을 당부하며 원안대로 동의하다.
- 이사전원 : 이에 참석한 이사전원은 2021년 참좋은어린이집 예산(안)을 원안대로 동의한다고 말씀하다.
- 대표이사 옥●호 : 참석하신 모든 이사의 찬성으로 2021년 참좋은어린이집 예산(안)이 원안대로 의결되었음을 선포하다.

**라. 제4호 의안 : 무량수전노인전문요양원 변경 사업계획서 심의의 건**

- 옥●호 대표이사는 기 제출된 자료와 같이 2021년 무량수전노인전문요양원 최초사업계획서 변경에 대해 사무국장에게 설명해 줄 것을 당부하다. 이에 최초사업계획서에 일병행학습 교육내용을 추가하고 여가 및 치매프로그램 종류 수 증가, 특수감염병 관리 등을 추가하였음을 설명하고, 의의가 있으면 질의해줄 것을 당부하다.
- 박●근 이사 : 누락된 부분이 있었다면 추가 되는게 맞다며 원안대로의 심의에 동의하다.
- 이●호 이사 : 박●근 이사의 말에 동의하며 재청하다.
- 이사전원 : 이에 동의하며 심의를 원안대로 전원 찬성하다.
- 대표이사 옥●호 : 참석하신 모든 이사의 찬성으로 무량수전노인전문요양원 변경 사업계획서 심의의 건이 원안대로 의결되었음을 선포하다.



마. 제5호 의안 : 무량수전노인전문요양원 운영규정 개정의 건

○ **●**호 대표이사는 기 제출된 자료와 같이 무량수전노인전문요양원의 운영규정이 법정공휴일에 관한 내용과 일부 명칭 등이 변경되어 운영규정의 변경이 필요함을 설명하고 사무국장에게 상세히 설명해 줄 것을 당부하다. 이에 사무국장이 <표4>과 같이 운영규정의 변경이 필요함을 설명하다.

<표4> 운영규정의 조문 대비표

변경 전				변경 후			
제1부 조직 및 직제 제9조(업무인계) ④ <표1-2>				제1부 조직 및 직제 제9조(업무인계) ④ <표1-2>			
유고직책	대행직책	유고직책	대행직책	유고직책	대행직책	유고직책	대행직책
원장	사무국장	케어복지팀장	케어복지부팀장	원장	사무국장	케어복지팀장	케어복지부팀장
사무국장	원장	케어복지부팀장	케어복지부팀장	사무국장	원장	케어복지부팀장	케어복지부팀장
사무원 I	사무원 II	요양보호사	각층소속 요양보호사	사무원 I	<u>사무국장</u>	요양보호사	각층소속 요양보호사
사회복지팀장	사회복지사	영양사	선입조리사	사회복지팀장	사회복지사	영양사	선입조리사
사회복지사	사회복지사	조리사 I	조리사 II	사회복지사	사회복지사	조리사 I	조리사 II
간호(조무)사 I	간호(조무)사 II	위생원 I	위생원 II	<del>간호(조무)사 I</del>	간호(조무)사 II	위생원 I	위생원 II
물리치료사 I	물리치료사 II	관리인	사무국장	물리치료사 I	물리치료사 II	관리인	사무국장
제2장 인사위원회 제6조(위원회 구성) ③ 위원회는 사무국장을 간사로 하며, 간사는 회의록과 별지 제1호의 의결서를 작성하고 위원장과 출석위원의 서명날인을 받아 보존한다.				제2장 인사위원회 제6조(위원회 구성) ③ 위원회는 <u>사회복지 팀장을 간사로 하며</u> , 간사는 회의록과 별지 제1호의 의결서를 작성하고 위원장과 출석위원의 서명날인을 받아 보존한다.			
제3부 복무규정 제3장 휴일, 휴가 제27조(정휴일) ② 기타 이 시설에서 특별히 지정하는 날				제3부 복무규정 제3장 휴일, 휴가 제27조(정휴일) ② <u>대통령령으로 정하는 휴일(법정 공휴일) 다만, 근로자대표와 서면으로 합의한 경우 특정한 근로일로 대체할 수 있다. (신설)</u> ③ 기타 이 시설에서 특별히 지정하는 날			

변경 전	변경 후
<p>제11부 시설관리규정 제7장 안전관리 규정 &lt;그림 11-2&gt; 안전관리체계도</p> <p>제16조(안전관리자 및 방화관리자 선임기준) ① 시설의 안전관리자 및 방화관리자는 아래의 자격을 가진 자로 선임한다. 1. 안전관리자 - 전기기기기능사, 전기공사 기능사, 소방전기관리사 2. 방화관리자 - 방화관리자 2급이상, 위험물처리 자격증 소지자 제20조(교육대상 및 방법) ③ 안전관리자가 교육책임자로서 교육을 실시하며 교육교재 및 자료를 작성·비치한다. 제22조(교육기록의 작성,보존) ① 안전관리자는 교육실시 내용을 기록·작성하고 안전관리 총괄자는 이를 3년간 보존하며, 그 교육내용에 대한 참석자들의 확인을 받도록 한다.</p> <p>제12부 입소자관리 규정 제2장 입소 및 계약 제9조(월 이용료 및 기타 비용부담액) 입소보증금은 납부하지 않고, 월 이용료는 노인장기요양보험법에서 고시하는 법정 본인일부부담금을 준용하며, 매년 상승률에 따라 변동될 수 있다. 기타 비급여 본인부담금에 대한 내용은 다음과 같다.</p>	<p>제11부 시설관리규정 제7장 안전관리 규정 &lt;그림 11-2&gt; 안전관리체계도</p> <p>제16조(소방안전관리자 선임기준) ① 시설의 <u>소방안전관리자</u>는 아래의 자격을 가진 자로 선임한다. 1. <u>삭제</u> 2. <u>소방안전관리자</u> - 방화관리자 2급이상, 위험물처리 <u>자격증</u> 소지자 제20조(교육대상 및 방법) ③ <u>소방안전관리자</u>가 교육책임자로서 교육을 실시하며 교육교재 및 자료를 작성·비치한다. 제22조(교육기록의 작성,보존) ① <u>소방안전관리자</u>는 교육실시 내용을 기록·작성하고 안전관리 총괄자는 이를 3년간 보존하며, 그 교육내용에 대한 참석자들의 확인을 받도록 한다.</p> <p>제12부 입소자관리 규정 제2장 입소 및 계약 제9조(월 이용료 및 기타 비용부담액) 입소보증금은 납부하지 않고, 월 이용료는 노인장기요양보험법에서 고시하는 법정 본인일부부담금을 준용하며, 매년 상승률에 따라 변동될 수 있다. 기타 비급여 <u>본인부담금</u>에 대한 내용은 별첨 &lt;표12-1&gt;과 같다.</p>

변경 전					변경 후				
구분		1등급	2등급	3,4,5등급	구분		1등급	2등급	3,4,5등급
수가		70,990	65,870	60,740	수가		71,900	66,710	61,520
장기요양급여비용 총액		2,129,700	1,976,100	1,822,200	장기요양급여비용총 액		2,157,000	2,001,300	1,845,600
본인 부담 금	일반(20%)	641,940	611,220	580,440	본인 부담 금	일반(20%)	647,400	616,260	585,120
	감경(8%)	471,560	453,130	434,660		감경(8%)	474,840	456,150	437,470
	감경(12%)	386,370	374,080	361,770		감경(12%)	388,560	376,100	363,640
(※식재료비 포함)					(※식재료비 포함)				
기초생활수급자 (개인부담없음)		-	-	-	기초생활수급자 (개인부담없음)		-	-	-
식재료비(일반, 감경) 1식 (2,400원)		216,000	216,000	216,000	식재료비(일반, 감경) 1식 (2,400원)		216,000	216,000	216,000
<p>※ 4등급 또는 5급(치매특별등급)인 수급자가 시설급여를 이용하는 경우에는 3등급의 급여비용을 산정한다.</p> <p>※ 요양급여비용은 매년 장기요양위원회(위원장: 보건복지부 차관)가 결정, 고시하는 [장기요양급여비용등에 관한 고시](보건복지부 고시)에 따라 별도의 비용변경 절차 없이 변경하며, 비급여 비용은 시설운영위원회 심의 결과에 따라 변경한다.</p> <p>제3장 서비스 및 비용</p> <p>제16조(건강서비스)</p> <p>⑤ <u>축탁의사</u> 및 협력병원과 긴밀한 연계를 통하여 응급상황대처 및 진료에 만전을 기하도록 한다.</p> <p>제20조(의료를 필요로 하는 경우 구체적인 처리절차)</p> <p>① 간호사 및 간호조무사의 임무는 다음 각 호와 같다</p> <p>1. 간호사 및 간호조무사는 입소자의 건강상태를 점검하고 건강관리기록부를 작성 보관하며, <u>의사(축탁의사)</u>의 진료에 적극 협력하여야 한다.</p> <p>2. 간호사 및 간호조무사는 입소자의 건강상태변화 및 응급상황이 발생하였을 경우 상황에 따라 <u>의사(축탁의사)</u> 또는 협약 의료기관의 의사와 상담을 실시하여 조치사항을 수행하도록 한다.</p> <p>13부 운영위원회 설치·운영규정</p> <p>제6조 자문위원회</p> <p>① 위원장은 사회복지시설 운영과 관련된 전문적인 사항에 관하여 자문을 구하기 위하여 5인 이내의 전문가로 구성된 자문위원회를 둘 수 있다.</p> <p>② 자문위원회의 위원은 회의에 참석하여 의장의 요청에 따라 안건에 대해 발언할 수 있으며, 의결에는 참여할 수 없다.</p>					<p>※ <u>삭제</u></p> <p>※ <u>별첨 &lt;표12-1&gt;에 붙임</u></p> <p>제3장 서비스 및 비용</p> <p>제16조(건강서비스)</p> <p>⑤ <u>계약의사</u> 및 협력병원과 긴밀한 연계를 통하여 응급상황대처 및 진료에 만전을 기하도록 한다.</p> <p>제20조(의료를 필요로 하는 경우 구체적인 처리절차)</p> <p>① 간호사 및 간호조무사의 임무는 다음 각 호와 같다</p> <p>1. 간호사 및 간호조무사는 입소자의 건강상태를 점검하고 건강관리기록부를 작성 보관하며, <u>의사(계약의사)</u>의 진료에 적극 협력하여야 한다.</p> <p>2. 간호사 및 간호조무사는 입소자의 건강상태변화 및 응급상황이 발생하였을 경우 상황에 따라 <u>의사(계약의사)</u> 또는 협약 의료기관의 의사와 상담을 실시하여 조치사항을 수행하도록 한다.</p> <p>13부 운영위원회 설치·운영규정</p> <p>제6조 삭제</p>				

- 옥●호 대표이사는 무량수전노인전문요양원 운영규정 개정에 관하여 의문사항이 있으면 질의해 줄 것을 당부하다.
- 배●우 이사 : 개정되는 법에 맞춰서 놓치지 않고 잘 운영해주길 바라고 운영규정 개정에 동의한다고 말씀하다.
- 박●근 이사 : 배●우 이사의 말에 동의하며 재청하다.
- 이사전원 : 이에 동의하며 심의를 원안대로 전원 찬성하다.
- 대표이사 옥●호 : 참석하신 모든 이사의 찬성으로 무량수전노인전문요양원 운영규정 개정의 건이 원안대로 의결되었음을 선포하다.

사. 제6호 의안 : 무량수전노인전문요양원 내부공사의 건

- 옥●호 대표이사는 기 제출된 자료와 같이 무량수전노인전문요양원의 시설환경 개선을 위한 내부공사가 필요함을 설명하고 사무국장에게 상세히 설명해 줄 것을 당부하다. 이에 사무국장이 <표5>과 같이 내부공사에 관한 내용을 설명하다.

<표5> 무량수전노인전문요양원 공사 관련

업체	공종	공사장소	규격	수량	단가	금액	
이화 산업 개발	목공사	2~6층 방문	벽체철거후 재시공	9개소	220,000	1,980,000	
		2~6층 복도	문선몰딩	2개소	50,000	100,000	
		1층 게시판	게시판, 수납장 제작	1식	400,000	400,000	
	ABS 도어	2~6층 방문	낮은문, 레일(도무스)	9/2개소		3,715,000	
	PJ창	2~6층 생활실 창문	수동방충망, 망입유리		23개소	175,000	4,025,000
			망입유리포함		1개소	220,000	220,000
			시공비		1식	1,200,000	1,200,000
			철거		1식	400,000	400,000
			폐기물 처리		2식	300,000	600,000
	계					VAT 별도	12,640,000
에스 에스 건축 디자인	도배공사	2~6층 생활실	천정지(합지합폭)	1,116M2	4,300	4,798,800	
			벽지(합지장폭)	2,165M2	4,100	8,876,500	
	인테리어 필름공사	2~6층 생활실 1층 게시판	2~6층복도보수(방염)	5층	600,000	3,000,000	
			1층 게시판, 서가(방염)	1식	500,000	500,000	
	도장공사	2~6층 복도	2~6층 복도하부(친환경)	5층	300,000	1,500,000	
	타일공사	1층 화장실	1층 화장실 바닥	1식	370,000	370,000	
계					VAT 포함	19,045,300	





- 옥●호 대표이사는 무량수전노인전문요양원 내부공사에 관하여 의문사항이 있으면 질의해 줄 것을 당부하다.
- 박●근 이사 : 어르신들과 공사를 하는 사람들의 안전에 유의하여 사고가 발생하지 않도록 신경써주길 당부하며 내부공사에 동의하다.
- 이●호 이사 : 박●근 이사의 말에 동감하며 환경개선은 생활하시는 어르신들에게 꼭 필요한 사항이라고 하시며 재청하다
- 이사전원 : 이에 무량수전노인전문요양원 내부공사에 관한 심의를 원안대로 전원 찬성하다.
- 대표이사 옥●호 : 참석하신 모든 이사의 찬성으로 무량수전노인전문요양원 내부공사의 건이 원안대로 의결되었음을 선포하다.

## 9. 폐회

- 대표이사 옥●호 : 기타 토의사항이 없는지 참석 이사들에게 묻고, 없음을 확인 후 폐회를 선언하다(18:20).

이상과 같이 사회복지법인 무일복지재단의 2021년 정기이사회에서 2020년 참좋은어린이집 결산추가경정예산(안), 2020년 법인 및 시설 사업실적 및 결산보고, 2021년 참좋은어린이집 최초예산(안) 심의의 건, 무량수전노인전문요양원 변경사업계획서 심의의 건, 무량수전노인전문요양원 운영규정 개정의 건, 무량수전노인전문요양원 내부공사의 건이 결의되었으므로 이를 증빙하기 위해 아래와 같이 서명 날인하다.

2021년 02월 25일

대표이사 옥 ● 호		이사 조 ● 우	
이사 이 ● 호		이사 배 ● 우	
이사 박 ● 근	